

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

Име на отчитащото се предприятие:
 Вид на отчета: консолидиран /неконсолидиран:
 Отчетен период:

Евриста ЕООД
 неконсолидиран
 01.01.2007 г. - 31.12.2007 г.

ЕИК по БУЛСТАТ
 РГ-05-
 175200012
 (в хил. лв.)

АКТИВИ	Код на реда	Текущ период	Предходен период	СОБСТВЕН КАПИТАЛ, МАЛЦИНСТВЕНО УЧАСТИЕ И ПАСИВИ	
				а	б
а	б	1	2	1	2
A. НЕТЕКУЩИ АКТИВИ					
1. Имоти, машини, съоръжения и оборудване	1-0011			1-0411	5
2. Страни и кон-струкции	1-0012			1-0411-1	
3. Машини и оборудване	1-0013	8		1-0411-2	
4. Съоръжения	1-0014			1-0417	
5. Транспортни средства	1-0015			1-0417-1	
6. Стопански извентар	1-0017-1			1-0416	
7. Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	1-0018			1-0410	5
8. Други	1-0017	3			
Общо за група I:	1-0010	11		1-0421	
II. Инвестиционни имоти	1-0041			1-0422	
III. Биологични активи	1-0016			1-0423	0
IV. Нематериални активи				1-0424	
1. Права върху собственост	1-0021			1-0425	
2. Програмни продукти	1-0022			1-0426	
3. Продукти от развойна дейност	1-0023			1-0420	0
4. Други	1-0024				
Общо за група IV:	1-0020	0		1-0451	0
V. Търговска репутация				1-0452	
1. Положителна репутация	1-0051			1-0453	
2. Отрицателна репутация	1-0052			1-0451-1	75
Общо за група V:	1-0050	0		1-0455	75
VI. Финансови активи				1-0450	0
1. Инвестиции в:	1-0031	0	0		
дъщерни предприятия	1-0032				
смесени предприятия	1-0033			1-0400	80
асоциирани предприятия	1-0034				
други предприятия	1-0035				
2. Държани до настъпване на падеж	1-0042	0	0	1-0400-1	
държани ценни книжа	1-0042-1				
облигации, в т.ч.:	1-0042-2				
общински облигации	1-0042-3				
други инвестиции, държани до настъпване на падеж	1-0042-4			1-0511	
Общо ЗА РАЗДЕЛ "A" (I+II+III):					
Общо МАЛЦИНСТВЕНО УЧАСТИЕ					
B. НЕТЕКУЩИ ПАСИВИ					
1. Търговски и други задължения					
1. Задължения към свързани предприятия					

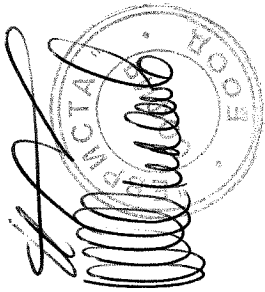
а	б	1	2	а	б	1	2
3. Други	1-0042-5			2. Задължения по получени заеми от банки и небанкови финансови институции	1-0512		
Общо за група VI:	1-0040	0		3. Задължения по ЗУНК	1-0512-1		
VII. Търговски и други вземания				4. Задължения по получени търговски заеми	1-0514		
1. Вземания от свързани предприятия	1-0044			5. Задължения по облигационни заеми	1-0515		
2. Вземания по търговски заеми	1-0045			6. Други	1-0517		
3. Вземания по финансов лизинг	1-0046-1			Общо за група I:	1-0510	0	
4. Други	1-0046						
Общо за група VII:	1-0040-1	0		II. Други текущи пасиви	1-0510-1		
VIII. Разходи за бъдещи периоди	1-0060			III. Приходи за бъдещи периоди	1-0520		
IX. Активи по отсрочени данъци	1-0060-1			IV. Пасиви по отсрочени данъци	1-0516		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А" (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX):	1-0100	11		V. Финансиране	1-0520-1		
0				ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В" (I+II+III+IV+V):	1-0500	0	
0							
Б. ТЕКУЩИ АКТИВИ							
I. Материални запаси				Г. ТЕКУЩИ ПАСИВИ			
1. Материали	1-0071			I. Търговски и други задължения			
2. Продукция	1-0072			1. Задължения по получени заеми към банки и небанкови финансови институции	1-0612		
3. Стоки	1-0073	44		2. Текуща част от нетекущите задължения	1-0510-2		
4. Незавършено производство	1-0076			3. Текущи задължения, в т.ч.:	1-0630	202	0
5. Биологични активи	1-0074			задължения към свързани предприятия	1-0611	7	
6. Други	1-0077			задължения по получени търговски заеми	1-0614		
Общо за група I:	1-0070	44		задължения към доставчици и клиенти	1-0613	161	
				получени аванси	1-0613-1	19	
				задължения към персонала	1-0615	4	
II. Търговски и други вземания				задължения към осигурителни предприятия	1-0616	2	
1. Вземания от свързани предприятия	1-0081	146		данъчни задължения	1-0617	9	
2. Вземания от клиенти и доставчици	1-0082	75		4. Други	1-0618		
3. Предоставени аванси	1-0086-1			5. Провизии	1-0619	2	
4. Вземания по предоставени търговски заеми	1-0083			Общо за група I:	1-0610	204	0
5. Съдебни и присъдени вземания	1-0084						
6. Данъци за възстановяване	1-0085						
7. Вземания от персонала	1-0086-2			II. Други текущи пасиви	1-0610-1		
8. Други	1-0086			III. Приходи за бъдещи периоди	1-0700		
Общо за група II:	1-0080	221		IV. Финансиране	1-0700-1		
III. Финансови активи							
1. Финансови активи, държани за търгуване в т. ч.	1-0093	0					
дългови ценни книжа	1-0093-1			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Г" (I+II+III+IV):	1-0750	204	0
деривативи	1-0093-2						
други	1-0093-3						
2. Финансови активи, обявиени за продажба	1-0093-4						
3. Други	1-0095						
Общо за група III:	1-0090	0					

а	б	1	2	а	б	1	2
IV. Парични средства и парични еквиваленти							
1. Парични средства в брой	1-0151	5	0				
2. Парични средства в безсрочни депозити	1-0153	3					
3. Блокирани парични средства	1-0155						
4. Парични еквиваленти	1-0157						
Общо за група IV:	1-0150	8	0				
V. Разходи за бъдещи периоди	1-0160						
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" (I+II+III+IV+V)	1-0200	273	0				
ОБЩО АКТИВИ (А + Б):	1-0300	284	0	СОБСТВЕН КАПИТАЛ, МАЛЦИНССТВЕНО УЧАСТИЕ И ПАСИВИ (А+Б +В+Г):	1-0800	284	0

Дата на съставяне: 31.01.2008 г.

Съставител:..... Павел Караулиев

Ръководител:..... Мариян Миланов



Забележка: *Тим*
01.02.2008

ОТЧЕТ ЗА ДОХОДИТЕ

Име на отчитащото се предприятие:

Барнета ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ

175200012

Вид на отчет: консолидирани/неконсолидирани

неконсолидирани

РГ-05-

Отчетен период:

01.01.2007 г. - 31.12.2007 г.

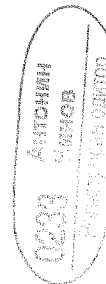
РАЗХОДИ	Текущ период		Приходи	Текущ период		Код на реда	Текущ период	Код на реда	Текущ период	Приходи	Код на реда	Текущ период	Текущ период	Текущ период	Текущ период
	а	б		в	г										
А. Разходи за дейността															
Г. Разходи по икономически елементи															
1. Разходи за материали	2-1120	1				2-1551									
2. Разходи за външни услуги	2-1130	296				2-1552	2134								
3. Разходи за амортизации	2-1160	4				2-1560	185								
4. Разходи за възстановявания	2-1140	59				2-1556									
5. Разходи за осигуряване	2-1150	13				2-1610	2319								
6. Балансова стойност на продадени активи (без продукция)	2-1010	1863													
7. Изменения на запасите от продукция и незавършено производство	2-1030					2-1620									
8. Други, в т.ч.:	2-1170	3				2-1621									
обезценка на активи	2-1171														
продажби	2-1172	2													
Общо за група Г:	2-1100	2239				2-1710	6								
	2-1100					2-1721									
И. Финансови разходи						2-1730									
1. Разходи за лихви	2-1210	1				2-1740									
2. Оприличаване разлики от операции с финансови активи и инструменти	2-1220					2-1745									
3. Оприличаване разлики от промяна на валутни курсове	2-1230					2-1700	6								
4. Други	2-1240	1													
Общо за група И:	2-1200	2													
Б. Общо разходи за дейността (Г + И)	2-1300	2241				2-1600	2325								
В. Печалба от дейността	2-1310	84				2-1810	0								
III. Дел от печалбата на асоциирани и съвместни предприятия	2-1250-1					2-1810-1									
IV. Извънредни разходи	2-1250					2-1750									
Г. Общо разходи (Б + III + IV)	2-1350	2241				2-1800	2325								
Д. Печалба преди облагане с данъци	2-1400	84				2-1850	0								
V. Разходи за данъци	2-1450	9													
1. Разходи за текущи корпоративни данъци върху печалбата	2-1451	9													
2. Разкол (икономика) на отсрочени корпоративни данъци върху печалбата	2-1452														
3. Други	2-1453														
Е. Печалба след облагане с данъци (Д - V)	2-0454	75				2-0455	0								
Ж. Нетна печалба за периода	2-0454-1					2-0455-1									
З. Нетна печалба за периода	2-0454-2	75				2-0455-2	0								
Всичко (Г + V + E):	2-1500	2325				2-1900	2325								

Забележка: Справка № 2 - Отчет за доходите се изготвя само с натрупване.

Дата на съставяне: 31.01.2008 г. Съставител: Павел Каралиев

Ръководител: Мариян Миланов

Забележка: 01.01.2008

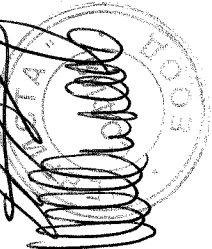


ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

175200012

Име на отчитаното се предприятие: **Евриста ЕООД** ЕИК по БУЛСТАТ **РГ-05-**
 Вид на отчета: консолидиран /неконсолидиран
 01.01.2007 г. - 31.12.2007 г.
 Отчетен период: (в хил. лв.)

ПАРИЧНИ ПОТОЦИ	Код на реда	Периоден период	
		1	2
а	б		
А. Парични потоци от оперативна дейност			
1. Постъпления от клиенти	3-2201	2881	
2. Плащания на доставчици	3-2201-1	-2669	
3. Плащания/постъпления, свързани с финансови активи, държани с цел търговия	3-2202		
4. Плащания, свързани с взаимоотношения	3-2203	-68	
5. Платени възстановени данъци (без корпоративен данък върху печалбата)	3-2206		
6. Платени корпоративни данъци върху печалбата	3-2206-1		
7. Получени лихви	3-2204	4	
8. Платени банкови такси и лихви върху краткосрочни заеми за оборотни средства	3-2204-1		
9. Курсови разлики	3-2205		
10. Други постъпления/плащания от оперативна дейност	3-2208		
Нетен паричен поток от оперативна дейност (А):	3-2200	148	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност			
1. Покупка на дълготрайни активи	3-2301		
2. Постъпления от продажба на дълготрайни активи	3-2301-1		
3. Предоставени заеми	3-2302		
4. Възстановени (платени) предоставени заеми, в т.ч. по финансов ливинг	3-2302-1		
5. Получени лихви по предоставени заеми	3-2302-2		
6. Покупка на инвестиции	3-2302-3		
7. Постъпления от продажба на инвестиции	3-2302-4		
8. Получени дивиденди от инвестиции	3-2303		
9. Курсови разлики	3-2305		
10. Други постъпления/плащания от инвестиционна дейност	3-2306		
Нетен поток от инвестиционна дейност (Б):	3-2300	0	0
В. Парични потоци от финансово дейност			
1. Постъпления от емисиране на ценни книжа	3-2401		
2. Плащания при обратно придобиване на ценни книжа	3-2401-1		
3. Постъпления от заеми	3-2403	2076	
4. Платени заеми	3-2403-1	-2221	
5. Платени задължения по лизингови договори	3-2405		
6. Платени лихви, такси, комисиони по заеми с инвестиционно предназначение	3-2404		
7. Изплатени дивиденди	3-2404-1		
8. Други постъпления/плащания от финансово дейност	3-2407	5	
Нетен паричен поток от финансово дейност (В):	3-2400	-140	0
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В):	3-2500	8	0
Д. Парични средства в началото на периода	3-2600	0	0
Е. Парични средства в края на периода, в т.ч.:	3-2700-1	8	0
включително в касата и по банкови сметки	3-2700-1	8	0
блокирани парични средства	3-2700-2		



Съставител: Павел Карамлев
 Ръководител: Мариня Миланов



Дата на съставяне: 31.01.2008 г.
 Завършен: *[Signature]*
 01.02.2008

ОТЧЕТ ЗА ИЗМЕНЕНИЯТА В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Име на отчетното се предприятие:

Евриста ЕООД

Вид на отчета: консолидиран/неконсолидиран

неконсолидиран

Отчетен период:

01.01.2007 г. - 31.12.2007 г.

БИК по БУЛСТАТ 175200012

РГ-05-

(в хел. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Код на реда	Основен капитал	Резерви							Натружени печалби/загуби		Резерв от преводи	Общо собствен капитал	Малцинствено участие
			преми от емисия (премиен резерв)	резерв от последващи оценки	целеви резерви			други	печалба	загуба				
					общи	специални зирани	други							
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Код на реда - б	1-0410	1-0410	1-0422	1-0424	1-0425	1-0426	1-0452	1-0453	4-0426-1	1-0400	1-0400-1			
Салдо в началото на отчетния период	4-01	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Промени в началните салда по реда:	4-15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Ефект от промени в счетоводната политика	4-15-1													
Фундаментални грешки	4-15-2													
Коригирано салдо в началото на отчетния период	4-01-1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Нетна печалба/загуба за периода	4-05						75	0	0	75	0	0		
1. Разпределение на печалбата за:	4-06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
дивиденди	4-07													
други	4-07-1													
2. Покриване на загуби	4-08													
3. Последващи оценки на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.	4-09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
увеличения	4-10													
намаления	4-11													
4. Последващи оценки на финансови активи и инструменти, в т.ч.	4-12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
увеличения	4-13													
намаления	4-14													
5. Ефект от отгорчени данъли	4-16-1													
6. Други изменения	4-16	5									5	0		
Салдо към края на отчетния период	4-17	5	0	0	0	0	75	0	0	0	80	0		
7. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	4-18											0		
8. Промени от преизчисляване на финансови отчети при сръхинфлация	4-19											0		
Собствен капитал към края на отчетния период	4-20	5	0	0	0	0	75	0	0	0	80	0		

Забележка: На ред "Салдо в началото на отчетния период" се посочва салдото, което е в края на предходната година.

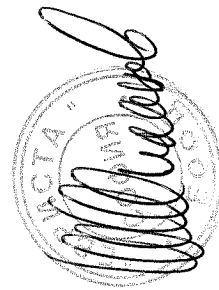
Дата на съставяне: 31.01.2008 г.

Заведен: *Гуш*
01.01.2008

Съставител: Павел Карамлев

Ръководител: ...

Мариян Миланов



Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2007 г., изготвен в съответствие с Международните стандарти за финансова отчетност (МСФО).

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

ВИЗИЯ

ЕВРИСТА ЕООД е системен интегратор с фокус върху изграждане на модерни технологични решения за корпоративни клиенти и създаване на трайни тенденции за развитие на клиентската информационната инфраструктура.

МИСИЯ

Ние разработваме и внедряваме решения в областта информационните технологии, съобразени с интересите на клиента, заставаме на неговата позиция, разглеждаме възможните решения, разработваме оптималното с оглед постигане на най-висок качествен показател в рамките на оптималния разход и бъдещото развитие. С нашите решения ще Ви помогнем да планирате и оптимизирате разходите си за информационни технологии.

ДЕЙНОСТИ:

СИСТЕМНА ИНТЕГРАЦИЯ

- Изграждане на изцяло нови офиси с пълен обем на ИТ инфраструктурата (доставка и инсталация на структурна кабелна среда, активно мрежово оборудване, сървъри, персонални компютри, периферия, офис машини, комуникационни устройства, софтуерни решения, защита на информационната система, пълна професионална поддръжка до степен 7x24 с персонален отговорник;
- Създаване на високопроизводителни системи за обработка на информацията;
- Комуникационни решения, изграждане на частни виртуални мрежи (VPN), защитни стени (firewall); антивирусна и антиспам защита;
- Внедряване на надеждни решения във всяко ниво на информационната система (възстановяване след инциденти (Disaster Recovery Solutions), високонадеждни клъстерни решения (High Availability Clusters), архивиращи системи, резервирани комуникации, резервирани ел. захранвания (UPS и дизел генератори);

ПЪЛНО ИЛИ ЧАСТИЧНО АУТСОРСВАНЕ НА ИТ ДЕЙНОСТИТЕ ВЪВ ФИРМАТА

- **БАЗОВО НИВО:** хардуерна абонамента поддръжка на компютърна техника; периферия; офис техника и консумативи; комуникационни устройства. Особено ефикасно решение за големи фирми с разнообразна техническа база.
- **КОРПОРАТИВНО НИВО:** абонаментна поддръжка на БАЗОВО НИВО с включена и пълна софтуерна поддръжка на системен и приложен софтуер. Седмични и месечни отчети, годишно планиране на ресурсите за информационни технологии и системна интеграция. Целево решение за малки и средно големи фирми с фокус върху дейностите си и желание за качествени информационни технологии при ясно фиксиран бюджет.

ОТДАВАНЕ ПО НАЕМ НА ИТ ИНФРАСТРУКТУРА

ЕВРИСТА ЕООД отдава под наем ИТ инфраструктура за работа на временно разкрити офиси и проекти

с бюджет, който предполага ИТ структура за определен период от време. Обхватът е всичко от системната интеграция и аутсорсът на ИТ дейностите.

ПРОЕКТНА ДЕЙНОСТ

ЕВРИСТА ЕООД оказва на своите клиенти квалифицирана системна помощ, осъществява ръководство и системна интеграция на проекти: проучване и анализ на потребностите на клиента, пред проектно планиране, договаряне и сключване на договори с подизпълнители, ръководство на изпълнението, предаване на изпълнен проект, поддръжка на внедрените решения.

Съгласно българското законодателство, на всеки строителен проект се прави оценка за въздействието върху околната среда и водите. Дружеството има намерение да се съобрази с всички законови изисквания в областта на опазването на околната среда и да съгласува в държавните органи всички свои бъдещи проекти.

ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

През 2007 г. ЕВРИСТА ЕООД се утвърди като фирма системен интегратор на българския пазар на Информационни технологии (ИТ). Сключихме и изпълнихме важни договори с ключови за фирмата клиенти. Обхватът на изпълнените сделки включва: доставка и инсталация на компютърна и комуникационна техника, софтуер, проектиране и изграждане на локални мрежи (в това число големи оптични трасета), специализирани телефонни централи, системи за видео наблюдение, изграждане на виртуални частни мрежи, защита от спам, защитни стени, антивирусна защита, договори за абонаментен сервиз и аутсорсване на ИТ дейности.

Развитието и резултатите от дейността на Дружеството

Основните аспекти от дейността през изминалата година включват:

1. Увеличаване на дела на приходите от извършени услуги
2. Увеличаване на дела на приходите от договори за абонаментна техническа поддръжка
3. Увеличаване на дела на високотехнологичните продукти, които фирмата е продала и успешно инсталирала.
4. Увеличаване на броя и качеството на предлаганите услуги.
5. Увеличаване на броя и качеството на предлаганите стоки.
6. Увеличаване на дела на новите клиенти.
7. Увеличаване на квалификацията на личния състав.
8. Увеличаване на броя екипи (търговски и технически специалисти) за обслужване на клиенти от два на четири.
9. Въвеждане и постоянно поддържане във фирма ЕВРИСТА ЕООД на система за управление на качеството. Сертифициране на ЕВРИСТА ЕООД съгласно стандарта ISO 9001:2000 (сертификат No 214199).

Състоянието на Дружеството е оповестено в приложения финансов отчет, заедно с всички приложения.

Дружеството не е извършвало действия в областта на научноизследователската дейност и развойната дейност и не планира такива в обозримо бъдеще. Към датата на финансовия отчет. Дружеството има добри показатели за ликвидност. Коефициентът на финансова автономност е 0.3921568

Политика по опазване на околната среда

Ръководство на ЕВРИСТА ООД официално декларира своята политика по управление на качеството, здравословните и безопасни условия на труд и опазване на околната среда, която е огласена, разбрана, прилагана и поддържана на всички равнища в дружеството. Политиката по управлението на ЕВРИСТА ООД е насочена към осъзнато високо качество в дейността на всеки, за пълно удовлетворяване изискванията на клиентите с качествени стоки и услуги, отговарящи на националното законодателство, при осигурени безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда.

Важни събития, които са настъпили след датата, на която е съставен годишния финансов отчет.

Дружеството няма съществени събития, които са настъпили след датата, на която е съставен годишния финансов отчет.

Вероятното бъдещо развитие на предприятието

1. Ще се запази големият брой дългогодишни клиенти;
2. Ще нарастне дялът на новите клиенти;
3. Ще нараства дялът на клиентите, с които си партнираме в дългосрочен план;
4. Ще нараства дялът на клиентите, с които сключваме договори за абонаментен сервиз.
5. Нараства дялът на услугите в порт фолио на фирмата.

СТРУКТУРА НА ОСНОВНИЯ КАПИТАЛ

Собственият капитал на Дружеството е разпределен в 100 броя дяла по 50 лева, собственост на ПИМ ПРИМА АД.

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Дружеството се представлява от управителите на дружеството: Виктор Николов Марков, Людмил Стоянов Йоцов и Мариян Ангелов Миланов.

ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

Дружеството няма клонове и офиси извън мястото на управление. Управлението и дейността на Дружеството се извършва от мястото на регистрация-София ул. Мюнхен № 8.

ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ И РИСК

Информация за финансовите рискове е оповестена в Приложение 3. Експозицията на предприятието по отношение на ценовия, кредитния и ликвидния риск и риска на паричния поток са оповестени в Приложение 3 от финансовия отчет.

СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2008 г.

Задачите за следващата година се концентрират върху:

1. Ръст на приходите от услуги – над 40%.
2. Ръст на приходите от продажба на стоки – над 12%
3. Запазване и повишаване на строгата финансова дисциплина по отношение на събираемост на задълженията.
4. Оптимизиране на разходите за обслужване на клиенти.

ОТГОВОРНОСТИ НА РЪКОВОДСТВОТО

Според българското законодателство ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за състоянието на Дружеството към края на годината и неговите финансови резултати. Ръководството е изготвило приложения тук финансов отчет в съответствие с МСФО.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватна счетоводна политика и че при изготвянето на финансовите отчети към 31 декември 2006 г. е спазен принципът на предпазливостта при оценката на активите, пасивите, приходите и разходите.

Ръководството също така потвърждава, че се е придържало към действащите МСФО, като финансовите отчети са изготвени на принципа на действащото предприятие.

Ръководството е отговорно за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.

София, 31.01.2008 г.

Управител:


(Мариян Миланов)



ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО ПИМ ПРИМА АД
ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

Ние извършихме одит на приложения счетоводен баланс на "ЕВРИСТА " ЕООД към 31 декември 2007 година и на свързаните с него отчет за доходите, отчет за паричните потоци и отчет на собствения капитал за годината, завързваща тогава. Отговорността за изготвянето на този финансов отчет се носи от ръководството на дружеството. Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение, основаващо се единствено на извършения от нас одит.

Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат одита да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен доколко годишният финансов отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия. Одитът включва проверка на базата на тестове на доказателствата относно сумите и оповестяванията във финансовия отчет. Считаме, че извършеният от нас одит дава достатъчно основание за изразяване на одиторско мнение.

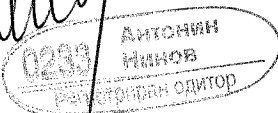
В резултат на това удостоверяваме, че финансовият отчет дава вярна и честна представа за имущественото и финансово състояние на дружеството към 31 декември 2007 година, както и за получения финансов резултат, промяната в паричните потоци и собствения капитал за годината в съответствие с Международните стандарти за изготвяне на финансови отчети приети с Постановление на Министерския съвет на Р България в съответствие на чл 22а от Закона за счетоводство.

Съдържанието на отчета на управлението съответства на резултатите, отразени във финансовия отчет.

Регистриран одитор:

Антонин Нинов

София, 01.02.2008 г.



Управител:

Антонин Нинов



ПРОТОКОЛ

от заседание на Съвета на директорите на "Професионален информационен мениджмънт – ПРИМА" АД

Днес, 01.02.2008 г., в 9,30 часа, в офиса на дружеството в град София, се проведе заседание на Съвета на директорите на "Професионален информационен мениджмънт – ПРИМА" АД

Присъстваха тримата членове на СД:

- | | |
|-------------------------------------|----------------|
| • Лиляна Захариева Бояджиева | ЕГН 4108182432 |
| • Милко Колев Белев | ЕГН 5610306386 |
| • Николай Вергилов Николов | ЕГН 6012196781 |

Заседанието се проведе при оповестения

ДНЕВЕН РЕД:

1. Годишни финансови отчети на дъщерните дружества за 2007 г. с доклади на експерт - счетоводителя за финансовата 2007 г. и решение относно печалби и загуби.
2. Освобождаване от отговорност на управителите на дружества.
3. Избор на експерт – счетоводител за дъщерните дружества за 2008 г.
4. Годишен консолидиран финансов отчет за 2007 г.

Докладва М.Белев: Материалите по дневния ред и проектите за решения са предоставени на разположение на членовете на СД.

Без разисквания с единодушие СД на "Прима" АД по т.1 от дневния ред приема следните

РЕШЕНИЯ:

по т.1.

1. СД приема годишните финансови отчети на дъщерните дружества за 2007 година, както следват на:
 - Еском България ЕООД, заедно с доклада на експерт - счетоводителя
 - СТЕС-БГ ЕООД, заедно с доклада на експерт - счетоводителя
 - Тех Вижън ЕООД, заедно с доклада на експерт - счетоводителя
 - Сервизът ЕООД, заедно с доклада на експерт - счетоводителя
 - Техно Про ЕООД, заедно с доклада на експерт - счетоводителя
 - Тех Транспорт ЕООД, заедно с доклада на експерт – счетоводителя
 - Евриста ЕООД, заедно с доклада на експерт – счетоводителя
 - Прима Естейт ЕООД, заедно с доклада на експерт – счетоводителя,

- ЛърНИТ ЕООД, с обобщени резултати по показатели, както са посочени в приложението към този протокол – негова неразделна част.
2. СТЕС БГ ЕООД да получи дивидент за 2007 година от дъщерното си дружество ЛърНИТ ЕООД – негова еднолична собственост, в размер на 28586.20 лв., която да остане на разположение в СТЕС БГ ЕООД.
 3. Дава съгласие ОС на Тех Принт ООД да приеме годишния финансов отчет на дружеството за 2007 г. и да вземе решение за изплащане на дивиденти на съдружниците според дяловото участие 49% : 51%.
 4. Печалбите, на дъщерните дружества – 100 % собственост на ПИМ Прима АД, плюс приспадащата се част от печалбата на Тех Принт ЕООД (51 % според дяловото участие), общо в размер на 1395786.72 лв., да бъдат преведени като авансов дивидент по сметка на дружеството собственик - ПИМ Прима АД - според приложението към протокола.
 5. СД да предложи на ОС на ПИМ Прима АД, дружеството да изплати авансово към края на I – вото тримесечие на 2008 година дивиденти на акционерите – общо в размер на 1720084.96 лв., съгласно разпределението, както е приложено към протокола, като негова неразделна част.

по т.2.

1. СД освобождава от отговорност управителите на дъщерните дружества за управлението им през 2007 г.:
 - Светлин Йорданов - Еском България ЕООД
 - Йорданка Златева - Тех Вижън ЕООД
 - Красимир Иванов - Сервизът ЕООД
 - Наташа Николова - Техно Про ЕООД
 - Николай Пенев - СТЕС-БГ ЕООД и ЛърНИТ ЕООД
 - Симеон Симеонов - Тех Транспорт ЕООД
 - Мариан Миланов,
 - Людмил Йоцов и
 - Виктор Марков - Евриста ЕООД
 - Николай Николов - Прима Естейт ЕООД
2. Дава съгласие ОС на Тех Принт ООД да приеме решение за освобождаване от отговорност на Управителя Николай Николов за управлението му през 2007 година.

по т.3.

СД Избира Антонин Нинов за експерт – счетоводител на ПИМ Прима АД и дъщерните и дружества за 2008 година.

по т.4.

СД приема годишния консолидиран счетоводен отчет на "ПИМ Прима" АД за 2007 година, заедно с доклада на експерт – счетоводителя.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието е закрито в 10.30 часа.

Членове на Съвета на директорите



(Л.Захаријева)



(М.Белев)



(Н.Николов)

